

# 臺北市立大安高工 109 學年度第二學期 冷凍二乙 班級經營計畫

臺北市府教育局 89.1.4 北市教祕字第八九二〇〇五一七〇〇號函辦理

## 一、目的

1. 配合課程要求，提昇導師班級經營專業素養，強化人文關懷，改善班級管教品質。
2. 激發家長參與學校校務、班級教學活動之熱忱，增進親職教育之知識、情意與技能，並與導師共同承擔管教責任。
3. 引導導師推展適當之管教方式，加強相關活動之計畫，增進學校與家長、社區之良性互動。

## 二、班級經營內容

1. **聯絡方式** 定期更新導師及全班同學、家長之連絡電話資料。
2. **輔導管教** 按本校教師輔導與管教學生要點之內容，輔導教育本班學生。
3. **生活常規**
  - (1)到校打掃：早晨：7：50~8：20；放學：16：00~16：20。
  - (2)早讀：7：50~8：10(星期一及五學校規定8：00~8：10)。
  - (3)朝會：7：50~8：10(週四)。  
\*升旗時除身體不適者(向老師報備)或有公差勤務者(須有老師指派)外均必須參加，否則亦記升旗缺席乙次。
  - (4)服裝儀容：一、三、五：體育服；二、四：制服
  - (5)值日生：黑板講桌清潔，中午12:30開始整理教室、走廊地面垃圾、黑板清潔
4. **加強學習** 每天早上各科老師安排考試  
暫定：(二)國文(三)英文(加星期四的班會課)(四)數學

## 三、本校學生獎懲要點

1. 全學期無曠課、缺席者，記小功1次。
2. 早讀、升旗、午休遲到(未逾10分鐘)，每累計8次記警告1次。
3. 代表本班參加比(競)賽者，凡得名均記功嘉獎(視情節不同)。
4. 經勸導後打掃不認真或未打掃，每累計4次記警告1次。
5. 該月份若班上獲得整潔比賽優等，打掃認真者可記嘉獎一次。
6. 學期整潔秩序競賽總成績前3名之班級，依1、2、3名順序分別給予全班學生記小功1次、嘉獎2次、嘉獎1次之獎勵。

## 四、請假規則

1. **\*務必請家長來電告知**
2. 凡公假、事假、喪假必須事前辦完請假手續，事後不予補辦。
3. 病假請「家長」當日電話於早自習之前與導師聯絡，並以當天就醫證明，於七日內辦妥請假手續。(學生在校因病請假者，須由本校醫務人員或任課教師(導師)之證明始可准假，並於次日補辦請假手續。因病請假3天以上者，須附醫院診斷證明書，否則不予准假；必要時可由本校指定醫師診斷之。考試期間請病假時一律附醫院診斷證明書，並且不能請事假)。

## 五、週記寫作

本學期三篇

## 六、重要活動

1. 重修選課
  - a.2/26 重修網路選課(2/26 中午 12:30~3/2 下午 17:00)
  - b.3/5 公告正備取及領取繳費單
  - c.3/8~3/9 正取生繳費
  - d.3/10~3/11 備取生領取繳費單(公告遞補名單)
  - e.3/15 重修班正式上課
2. 2/28 和平紀念日(3/1 補假)、4/4 兒童節、民族掃墓節放假(4/5 補假)、6/14 端午節放假

3. 3/31~4/1 第一次期中考、5/11~5/12 第二次期中考、6/30~6/31 期末考
4. 4/11 在校生丙級學科測驗
5. 4/13 第一次作業抽查、5/26 第二次作業抽查
6. 4/15 數學競試、5/20 國文競試
7. 4/17 校慶

## 七、學業評量

1. 高職畢業條件 畢業學分數：**160** 學分
2. 部訂必修科目均需修習，並至少 **85%** 及格
3. 專業及實習科目至少需 **60** 學分以上及格，其中實習科目(含實驗、實務科目)至少 30 學分
4. 專題製作需及格
5. 修業期間德行評量之獎懲紀錄相抵後未滿三大過。
6. 學生學年成績不及格科目學分數，逾當學年學分數二分之一者，應重讀；其成績以重讀之分數採計。
7. 學生缺課除因公假、病假、產前假、娩假、流產假、育嬰假、生理假、喪假或其他特殊事故，經學校核准給假外，其缺課節數達該科目全學期教學總節數三分之一者，該科目成績以零分計算。

## 八、重要網站

1. 學生成績獎懲缺勤查詢：<http://stuinfo.taivs.tp.edu.tw/> 【帳號：學號，密碼：身分證字號】
2. 本校行事曆：<https://is.gd/uoPBs6>
3. 學習歷程檔案專區：<https://is.gd/rGhJPq>

## 九、親師配合

1. 早晨督促貴子弟準時上學。
2. 安排貴子弟早、午餐，務必攜帶環保筷，(因垃圾費隨袋徵收政策、顧及食品衛生安全，期能自帶便當為佳)。
3. 督促貴子弟放學後及假日時間作息宜規律。
4. 注意貴子弟回到家的時間，有異常務必問明原因。
5. 注意貴子弟常與班上那些同學交往及其交友情形。
6. 隨時關心貴子弟課業，並了解其在校成績，予以肯定或鼓勵。
7. 貴子弟若未能到校，請親自與導師聯繫，並注意其請假手續是否完成，以免造成曠課。
8. 各位家長若有管理子弟良策，請不吝提供。
9. 若經濟狀況許可，請避免貴子弟於學期中打工。

## 十、技能檢定

1. 電器修護丙級(高一下)、冷凍空調丙級(高二下)、電器修護乙級(高三上)

## 十一、導師聯絡及重要專線

1. 學校總機 2709-1630；導師 冷凍科 劉人豪(分機：2311 手機：0976043931)  
個人電子郵件：letter0857@taivs.tp.edu.tw Line ID：letter0857
2. 教官室：1301、1302；健康中心：1205、1206

## 十二、其它事項

1. 學校持續鼓勵夜間及假日留圖書館閱覽室自習，並有優秀畢業學長駐校解答課業疑惑，歡迎貴子弟利用學校空間讀書！

## 十三、下午活動

1. 場次 1 13:20~14:50 主題：學習歷程檔案的製作秘笈(主講者：張家寧老師(大安高工輔導教師))
2. 場次 2 15:00~15:50 主題：大學前哨站~ 四技二專甄選入學面面觀(蕭為康主任(大安高工教務主任))  
(地點：活動中心 2F 演講廳)

每一天都看成黎明

每一困難當成挑戰

每一成就都心存感激

讓-----學校、家長、教師三合一關懷下散播愛的種子！