

臺北市立大安高工 109 學年度第 2 學期班級經營計畫

班級：製圖一甲

導師：陳溫雅

項目	內 容
班級經營理念	<ol style="list-style-type: none"> 1. 培養學生自我管理能力的，班級事務由各個幹部處理，導師從旁協助指導。 2. 培養學生獨立思考能力，能以理性態度面對事情，尊重其他同學的學習權利。 3. 培養學生學習的興趣，認識自己的目標，鼓勵學生勇敢去完成夢想。
生活常規要求	<ol style="list-style-type: none"> 1. 上午 7:40 前抵達教室，進行環境清潔與早自修。 2. 上課時間手機調整為靜音並主動放置教室前方的手機袋之中，養成尊重別人的上課的權利。 3. 減少製造垃圾，做好資源回收，認真打掃，保持環境整潔。 4. 準時繳交各種作業與資料，確實轉達學校各項訊息。 5. 謙和有禮，尊敬師長，友愛同學，團隊合作。 6. 重視榮譽，遵守校規，須特別注意出缺席及請假規定。 7. 為提升全班學業與品德，將依據學期總成績、期中考成績，以 S 形分組，請積極參與學習小組之同儕互動。
重要行事	<ol style="list-style-type: none"> 1. 親師座談會暨親職教育講座：03/06(六)。 2. 第一次期中考：03/31(三)、04/01(四)。 3. 高一熱舞比賽：04/09(五)。 4. 校慶：04/17(六)。 5. 學習歷程檔案比賽報名：04/12(一)-04/23(五)。 6. 第二次期中考：05/11(二)、5/12(三)。 7. 期末考：06/30(三)、07/01(四)。 8. 學習歷程檔案上傳及送出認證截止：07/02(五)。 9. 休業式：07/02(五)。 10. 學習歷程檔案(補)上傳及送出認證截止：07/16(五)。
家長配合事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 隨時溝通聯繫，給貴子弟最佳的陪伴。 2. 盡量給予支持，提供班級協助。 3. 請假須依校規辦理，並提醒貴子弟<u>三天內</u>給導師簽名，以順利完成請假手續。
導師聯絡方式	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學校電話：02-27091630 分機 3002 2. E-mail: lad105@taivs.tp.edu.tw 3. 手機號碼:0960-000-515